

项目支出绩效自评表									
(2024年度)									
项目名称			11000023T000002074305-文物保护单位记录档案编制与续补						
主管部门及代码			048-北京市文物局		实施单位	048035-北京市考古研究院（北京市文化遗产研究院）			
项目资金（万元）				年初预算数	全年预算数(B)	全年执行数(C)	分值(10分)	执行率(C/B)	得分
			年度资金总额:	122.986000	122.986000	122.732578	10.00	99.79%	9.98
			其中:当年财政拨款	122.986000	122.986000	122.732578	10.00	99.79%	9.98
			上年结转资金	-	-	-	-	-	-
			其他资金	-	-	-	-	-	-
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	参照《全国重点文物保护单位记录档案工作规范（2014年补充修订稿）》相关要求，计划投入资金122.986万元，完成30项北京市文物保护单位记录档案的编制工作。文物保护单位的记录档案编制是一个动态的过程，需要不断地完善。建立文物保护单位记录档案，一方面是文物工作的基础和重要组成部分，对于当前和今后的文物保护有着重要的价值和不可替代的作用；另一方面为文物管理、研究提供重要的依据和参考。				文物保护单位的记录档案编制是一个动态的过程，需要不断地完善。通过项目的实施，完成了30项北京市文物保护单位记录档案的编制工作，建立文物保护单位记录档案，是文物工作的基础和重要组成部分，对于当前和今后的文物保护有着重要的价值和不可替代的作用，为文物管理、研究提供了重要的依据和参考。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	编制文物记录档案文本	30项	30项	15.00	15.00		
		质量指标	文物记录档案内包括总目录卷、主卷、副卷和备考卷	4卷	4卷	7.00	7.00		
			文物记录档案制作验收合格率	≥95%	95%	8.00	6.00	偏差原因分析：记录档案制作工作具有动态续补、不断完善特性，限于本次客观工作条件，如时间、财力等因素，部分资料收集有局限性，需待后期工作条件具备后方可开展，使得记录档案仍有继续完善的空间。 改进措施：后期不断完善文物记录档案制作工作。	
		时效指标	项目实施保障时间	≤11月	11月	4.00	4.00		
			项目总结时间	≤12月	12月	3.00	3.00		
			项目立项完成时间	≤3月	3月	3.00	3.00		
	成本指标	经济成本指标	业务委托费分项成本控制数	≤122.136万元	121.9万元	8.00	8.00	因履行政府采购程序，报价低于预算金额，节约资金0.236万元	
			劳务费分项成本控制数	≤0.55万元	0.55万元	1.00	1.00		
			调研费分项成本控制数	≤0.3万元	0.282578万元	1.00	1.00	调研费结余0.017422万元。	
			项目总预算成本控制	≤122.986万元	122.732578万元	10.00	10.00	因履行政府采购程序，报价低于预算金额，节约资金0.236万元，调研费结余0.017422万元。	
	效益指标	社会效益指标	完善文物保护单位的档案记录	得到完善	通过项目的实施，完善了文物保护单位档案记录	10.00	7.00	偏差原因分析：相应支撑材料不够充分。 改进措施：后期不断完善文物记录档案制作工作，同时加强相关绩效支撑材料收集、整理及归档工作。	
		可持续影响指标	为文物保护研究和管理提供资料支持	效果显著	通过建立文物保护单位记录档案，一定程度上为文物保护研究提供了重要的依据和参考	10.00	7.00	偏差原因分析：在项目执行过程中相应支撑材料不够充分。 改进措施：后期不断完善文物记录档案制作工作，同时加强相关绩效支撑材料收集、整理及归档工作。	
	满意度指标	服务对象满意度指标	合作方的满意度	≥90%	100%	5.00	4.00	偏差原因分析：记录档案仍有继续完善的空间。 改进措施：后期不断完善文物记录档案满意度调查工作。	
			档案使用方的满意度	≥90%	100%	5.00	4.00	部分满意度资料收集有局限性，满意度调查还需提升。	
总分:						100.00	89.98		

填报注意事项：

1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）-一年度指标值（A））/年度指标值（A）\*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4. 90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。