

# 纪录片音像制作服务采购项目

## 单一来源采购文件

项目编号：TC190RDSR

中招国际招标有限公司

2020年1月

---

# 目 录

- 第一部分 邀 请 函
- 第二部分 供应商须知
- 第三部分 合同条款
- 第四部分 合同文件格式
- 第五部分 技术要求及规范
- 第六部分 附 件

# 第一部分 邀请函

中招国际招标有限公司受北京市文物局委托,对其纪录片音像制作服务采购项目进行单一来源采购。

1. 项目编号、项目名称:

项目编号: TC190RDSR

项目名称: 纪录片音像制作服务采购项目

采购预算金额: 191.71 万元

2. 单一来源采购文件发放时间、地点:

时间: 2020 年 1 月 3 日-2020 年 1 月 9 日

地点: 中招国际招标有限公司 611B

单一来源采购文件售价: 人民币 200 元; 若邮购, 每份加收人民币 50 元。

谈判文件售后不退。

3. 采购文件响应书提交时间及地点:

时间: 2020 年 1 月 15 日下午 14: 30 (北京时间)

地点: 中招国际招标有限公司 611B

4. 采购文件响应书有效期为提交文件截止日起 90 天。

5. 凡对单一来源采购文件提出询问, 请按下列内容与中招国际招标有限公司联系。

地 址: 北京市海淀区学院南路 62 号中关村资本大厦 611B

电 话: (010) 62108053

电子邮箱: yuying@cntcitc.com.cn

邮政编码: 100081

联 系 人: 俞英

开户名称: 中招国际招标有限公司

人民币开户银行: 中国工商银行北京海淀支行营业部

人民币账号: 0200 0496 1920 0362 296

---

## 第二部分 供应商须知

### 一、总则

#### 1. 项目简介

中招国际招标有限公司受北京市文物局的委托，对其纪录片音像制作服务采购项目，按照有关规定，以单一来源采购方式组织采购。

#### 2. 合格的供应商：北京广播电视台

#### 3. 费用

供应商应承担自身所有与活动有关的费用，不论最终结果如何，在任何情况下组织者均无义务和责任承担这些费用。

### 二、采购文件

#### 4. 采购文件构成

4.1 采购文件包括：邀请函、供应商须知、合同条款、技术要求及规范、附件等。

4.2 附件包括：报价函、技术偏离表、商务偏离表。

4.3 采购文件的修改通知将构成采购文件的一部分，对报价具有约束力。

4.4 供应商应认真阅读采购文件中各有关事项、格式、条款和规范等要求。如果供应商没有按照采购文件的要求提交全部资料或者没有对采购文件做出实质性响应，该报价有可能被拒绝。

#### 5. 采购文件的澄清

任何要求对采购文件进行澄清的供应商，均应以书面形式或传真通知采购组织者，采购组织者如认为必要，将以书面形式予以答复，同时将书面答复至每个获取采购文件的供应商。

---

### 三、采购文件响应书的编制

#### 6. 编制采购文件响应书

供应商要根据采购文件的要求编制采购文件响应书，采购文件响应书用中文书写。

#### 7. 采购文件响应书的构成

按照采购文件的要求，供应商编制的采购文件响应书应由报价函部分、商务部分和技术部分等组成：

##### 7.1 报价函部分主要包括下列内容：

- (1) 法定代表人身份证明书、身份证复印件；
- (2) 采购文件响应书签署授权委托书、被授权人身份证复印件；
- (3) 报价函；
- (4) 供应商认为需要提交的其他报价资料。

#### 8. 报价

- 1) 所有供应商均以人民币报价。
- 2) 最终报价有效期为报价截止日起 90 天。
- 3) 超过招标人支付能力的报价，将导致其投标被拒绝。

#### 9. 证明货物合格性和符合采购文件规定的文件

9.1 供应商应根据本采购文件要求提交的合格性以及符合采购文件规定的证明文件，并作为采购文件的一部分。证明与采购文件中所列资料相一致的文件可以是文字资料、图纸或数据，即货物技术指标和性能的详细说明。

9.2 按照采购文件中技术规格要求逐条进行应答，指出供应商提供货物是否做出实质性的响应。

---

#### 四、采购文件响应书的递交

##### 10. 采购文件响应书

供应商提交“采购文件响应书”由一份正本、一份副本组成，用封套分别密封，并在封套上注明供应商名称、编号及“正本”及“副本”字样。

##### 11. 递交采购文件响应书

采购文件响应书必须送达采购人或采购代理机构指定地点。

#### 五、授予合同

##### 12. 资格后审

授予合同时，采购小组将对确定为候选人的供应商从财力、技术、供货能力等方面进行审核，依据是供应商提供的采购文件响应书、货物报价。

##### 13. 最终评价确定

以技术水平、价格、交货期、技术支持、售后服务等综合因素进行综合评审，确定对供应商的最终评价。

##### 14. 合同签订

确定成交供应商后，由采购人和成交供应商签订合同。

#### 七、中介服务费

##### 15. 中介服务费

参照原国家计委计价格【2002】1980号文和国家发改委发改办价格【2003】857号文的收费标准收取，由成交供应商向招标代理机构支付。

---

## 第三部分 技术规格及要求

### 一. 项目背景

2014年习近平总书记视察北京时指出，“丰富的历史文化遗产是一张‘金名片’，传承保护好这份宝贵的历史文化遗产是首都的职责。”北京市2015年提出“三个文化带”建设，其中包括长城文化带。2019年7月24日，中共中央总书记、国家主席、中央军委主席习近平主持召开中央全面深化改革委员会会议，审议通过了《长城、大运河、长征国家文化公园建设方案》。北京市文物局为弘扬北京古都文化，加强对长城的保护与文化挖掘，拟于北京广播电视台《这里是北京》拍摄制作长城抢险纪录片及汇报片。

### 二. 内容需求：

1. 对2019年怀柔区、密云区、延庆区共计10处面临坍塌风险的长城敌台或墙体进行抢险拍摄，留下长城抢险档案式视频资料
2. 制作成果汇报片（15分钟）。
3. 制作纪录片（2集，每集50分钟），并于北京广播电视台播出
4. 短视频（10个，每个1-2分钟）

### 三. 技术标准：

#### 1. 摄像机

视频信号：PAL 彩色，CCIR 标准 1080 规格及以上

分辨率：1920×1080，25p 50Mbps 或 35Mbps 及以上

记录介质：SXS Cfast 2.0 SSD ，P2 卡/ CF 卡等

优选 4K 录制

#### 2. 后期非线性编辑设备

可流畅运行 Adobe Premiere、MAC 系统 Final cut pro

大洋 Mic 系统或其他高性能设备的非线性编辑系统

#### 3. 成品格式，1920×1080分辨率，符合北京广播电视台播出标准，MP4格式。

---

## 第四部分 合同条款

甲方：北京市文物局

地址：北京市东城区府学胡同 36 号

法定代表人：

联系人：

联系电话：

乙方：

地址：

法定代表人：

联系人：

联系电话：

甲乙双方根据《中华人民共和国合同法》等法律、法规的相关规定，在自愿、平等、互利的基础上，经过友好协商，就甲方委托乙方拍摄制作长城抢险纪录片及汇报片事宜，达成一致并签订本合同。

### 一、 合作事项

项目名称：纪录片音像制作服务采购项目

甲方、乙方合作拍摄制作长城抢险纪录片及汇报片，双方同意按照本合同约定的条款，承担本项目的拍摄、制作工作。

### 二、 专题片具体要求

1. 对 2019 年怀柔区、密云区、延庆区共计 10 处面临坍塌风险的长城敌台或墙体进行抢险拍摄，留下长城抢险档案式视频资料。
2. 制作成果汇报片（15 分钟）。
3. 制作纪录片（2 集，每集 50 分钟），并于北京广播电视台播出
4. 短视频（10 个，每个 1-2 分钟）。

三、双方按第 1、2、3、4 种方式进行合作（可多选）：

1. 甲方是活动的主办及组织方，负责活动的策划、报批、组织、安保等

---

全部事宜，委托乙方就活动相关内容制作专题片；

2. 甲方提出专题片拍摄制作需求，乙方进行策划、拍摄及制作；

3. 甲方提出专题片拍摄制作需求，提供部分拍摄素材，乙方进行部分拍摄及后期制作；

4. 甲方提出专题片制作需求，提供全部节目素材，乙方进行后期编辑制作。

#### 四、费用及支付方式

甲方向乙方支付费用合计人民币 元（大写： 整）。

甲方应自合同签订后 30 日内向乙方支付 50% 费用，做出成品之后再付另 50% 尾款。

#### 五、甲方权利义务

1. 甲方有权提出策划案或修改乙方提出的策划拍摄方案。甲方应自收到乙方提交的策划拍摄方案之日起 10 日内做出同意的书面表示或提出修改意见，逾期未做同意表示又未提出修改意见的，视为已同意乙方的策划拍摄方案。

2. 甲方负责向乙方提供拍摄的相关信息、数据、文字材料、素材等，并协助乙方进行拍摄，包括但不限于联系拍摄对象、提供拍摄场地等。

3. 甲方保证其拥有委托乙方承担本委托事项的权利，其向乙方提供的信息、数据、素材及其他拍摄资料等不侵犯第三方的合法权益（包括但不限于人身权、财产权、知识产权），或已取得相关权利人的合法授权。如乙方制作节目因使用甲方提供的相关素材资料等引起争议或侵权纠纷，由甲方承担一切责任并赔偿给乙方造成的全部损失。

4. 甲方提供给乙方的信息、数据、素材及其他拍摄资料等不得含有植入性、隐性广告及任何商业元素，甲方亦不得要求乙方在拍摄及制作的内容中呈现以上相关信息。

5. 未经乙方书面许可，甲方在其组织的活动中，不得使用乙方名称及 LOGO。

6. 按照合同约定向乙方支付费用。

#### 六、乙方权利义务

1. 乙方有拍摄的策划、建议权。负责撰写拍摄计划、进行拍摄和后期制作工作，在符合法律法规及宣传要求的前提下，可视情况根据甲方建议修改专题片的内容和形式。

- 
2. 乙方有权对节目进行终审，并自行决定节目播出的时间。
  3. 按合同约定收取甲方支付的经费，用于专题片的拍摄制作及宣传。
  4. 专题片及节目素材的版权归乙方所有。

#### 七、保密条款

在双方合作过程中，一方对了解的属于对方活动的保密信息或文件、资料，遵守保密义务。除非为本合同之目的或履行本合同之义务，不得使用该等信息。未经一方书面同意，对方不得将该等信息透露给任何第三方。本合同有效期终止后，本保密条款仍然有效。

本条所指保密信息包括一方在本合同签订前后提供和披露给对方的所有信息。但不包括以下信息：

1. 在本合同签订日前或之后，为大众获知的任何保密信息；
2. 一方能够证实在对方向其披露之前已经获知的保密信息；
3. 一方从对对方的保密信息或资料无保密义务的第三方处获得的保密信息。

#### 八、违约责任

1. 任何一方在履行本合同过程中，因违约或其他事由给对方造成的损失，应当予以全额赔偿。

2. 任何一方在履约过程中如侵犯第三方权利(包括但不限于人身权、财产权、知识产权)，均由该违约方向第三方承担全部责任，合同对方不承担任何责任。如合同对方因此承担任何法律责任，造成任何经济损失(包括但不限于诉讼费、仲裁费、鉴定费、损害赔偿金、律师费等)，违约一方均应当予以全额赔偿。

3. 甲方未依约按时向乙方履行付款义务，逾期一日，甲方应向乙方支付相当于合同金额 1%的违约金。

4. 乙方因故意或重大过失导致未依约按时向甲方交付专题片成果的，甲方有权要求乙方赔偿相应损失，累积不超过合同总金额的 30%。

#### 九、不可抗力

1. 本合同项下任何一方对于因不可抗力致使本合同不能履行或不能全部履行而给对方造成的任何损失不承担赔偿责任。

2. 如果发生不可抗力事件，则受影响的一方应采取积极有效的措施以减少因本合同不能履行或不能全部履行而给对方造成的损失，并应在不可抗力事件发生

---

后及时通知对方，并在 14 个工作日内出具官方证明文件。

3. 因不可抗力影响因素消失以后，双方应协商是否继续履行合同，如不可抗力因素致合同已无法履行，双方应终止本合同。

#### 十、合同的变更与解除

本合同履行期间，甲乙双方不得随意变更或解除合同。如需变更或解除，需经双方协商。另签补充协议，签字并加盖公章后方可生效。补充协议与本合同具有同等效力。

#### 十一、争议解决

1. 本合同的订立、效力、解释、履行和争议的解决均适用中华人民共和国法律。

2. 如在本合同履行过程中发生争议，双方应本着友好原则协商解决。协商不成的，任何一方均可向乙方住所地有级别管辖权的人民法院提起诉讼。

#### 十二、廉洁自律

甲乙双方应自觉遵守《新闻出版广播影视从业人员廉洁行为若干规定》和《新闻出版广播影视从业人员职业道德自律公约》，互相监督，杜绝违反规定和公约的行为。

#### 十三、附则

1. 本合同壹式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

2. 本合同自签字盖章后生效，如实际签字日期晚于以上合同起始期限起始日，以上合同期限起始日为双方约定的本合同生效日期。

甲方：北京市文物局

乙方：北京电视台

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

日期：

日期：

---

## 第五部分 附件

附件一：

### 报价函

日期：

致：中招国际招标有限公司

在审阅了采购文件（项目编号：TC190RDSR），我方下述签字人将按照**采购文件**的规定提供报价为\_\_\_\_\_的货物及服务。

如果我们被选为成交供货商，我们将按照谈判后双方确认的技术和商务条款的要求执行。

我们同意本报价书在贵公司通知中规定的提交报价书日期起 90天有效，并对我方具有约束力。

在正式合同准备好和签字前，本报价书及贵方的书面通知书将对合同有约束力。

出具日期： \_\_\_\_\_

签字： \_\_\_\_\_ 职务： \_\_\_\_\_

代表： \_\_\_\_\_

公章： \_\_\_\_\_

---

## 附件二：报价一览表

项目名称：

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	名称	价格	备注
1	音像制作费	¥	
2	其它	¥	
3	报价合计（大写）		

注：1、此表应按“供应商须知”的规定密封标记并密封单独提交。

2、“其他”是指除所列各项以外，供应商认为应该增加的费用。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_



## 附件四：技术偏离表

序号	名称	采购文件要求	响应文件应答	偏差
		指标	指标	

注：列出详细数据，若无偏离应以文字性说明描述，不能以简单的“无偏离表述”

全权代表签字： \_\_\_\_\_

公章： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

---

附件五：

商务偏离表

序号	采购文件要求	响应文件应答	偏差

注：凡对采购文件“供应商须知”“合同条款”中所列条款有偏离的必须在此表中反应，主要条款也应描述。

签字：\_\_\_\_\_

公章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

---

附件六：

资格证明文件

一、法定代表人授权书

中招国际招标有限公司：

\_\_\_\_\_ (谈判单位全称) 法人代表 \_\_\_\_\_ 授权  
\_\_\_\_\_ (全权代表姓名) 为全权代表，参加贵处组织的  
\_\_\_\_\_ 项目(编号：) 谈判报价活动，全权处理谈判报价活动  
中的一切事宜。

法人代表签字：

单位全称(公章)：

日期：

附：

全权代表姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

Email 地址：

---

二、营业执照

三、其他供应商认为需要说明的文件。

---

附件七：服务方案（格式自拟）